



Afdelingsbestyrelsen Ryparken II.

Referat fra bestyrelsesmøde mandag den 12. august 2024

Tilstede: Anders (ADV), Anita (AH), Pia (PL), Susanne (STN) og Michael (MO) (referent). Afbud: Hanne (HH).

Driftsleder Kenneth Toft Tørresdal (KTT) deltog den første times tid.

Indledningsvis bød vi vores nye driftsleder velkommen. Efter en kort præsentationsrunde fortalte KTT lidt om sig selv og sin baggrund.

Vi aftalte, at kommunikation foregår mellem KTT og formandskabet (MO og ADV).

Vi drøftede forskellige forhold blandt andet vores bekymring for tagkonstruktionen. MO har fået henvendelse fra en beboer om ventilationskanalerne automatisk lukkes i tilfælde af brand og udslip. KTT undersøger spørgsmålet, da svar fra ejendomskontoret ikke er fyldestgørende.

1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af nyt punkt 7) Møbler til selskabslokalet, nyt punkt 8) Afdelingsmøde og nyt punkt 9 Regnskab 2023.

2) Opfølgning på referat fra sidste møde

MO har ikke fået kontaktet ejendomskontoret om standarder for komfurer og køleskabe. ADV og MO aftaler et møde med KTT om problematikken.

3) Budgetmøde 13. august

AH har gennemgået det modtagne materiale og har blandt andet konstateret, at der er meget få ændringer i PPV (planlagt periodisk vedligeholdelse). De forventede udgifter til plejeplan og pullerter er større end angivet i PPV. AH er også bekymret for om midlerne til tagudskiftning i 2035 er tilstrækkelige. AH kontakter driftschefen for at få en PPV-oversigt med markeringer for ændringer i forhold til sidste års PPV.

4) Samarbejds møde 19. august

MO har talt med Annesophie Hansen (direktør for drift og byg i fsb) om dagsordenen for mødet. Den tilrettede dagsorden er udsendt til deltagerne, herunder bestyrelsen.

MO giver input til punkt 1, Velkomst og baggrund for mødet og til punkt 3, Afdelingsbestyrelsens oplevelser af udfordringer i samarbejdet.

Mødet afholdes i selskabslokalet.

5) Overvågning af kældre

De uvedkomne besøg i kældrene er blusset op på det seneste. Herudover er ruden i døren til kælderen ved nr. 49 blevet smadret og et kælderrum brudt op MO anmoder ejendomskontoret om at indhente tilbud på videoovervågning af kældrene.

6) Urafstemning handicap P-pladser

Vi gennemgik det modtagne stemmemateriale til urafstemningen om handicap P-pladser.

Bestyrelsen ønsker, at det skal fremgå af stemmematerialet, hvem der har forpligtelsen til at anvise handicap P-pladser i tilfælde af, at der er tale om henholdsvis offentlig vej og privat / fællesvej. MO anmoder fsb jura om at afdække dette.

Herudover ønsker bestyrelsen, at det fremgår af stemmematerialet, at det er 2 bestemte parkeringspladser på den lille parkeringsplads, der søges om (plads nr. 1 til højre for materielgården og pladsen til venstre for motorcykelparkeringspladsen). Samtidig hermed forespørger vi fsb om, hvem der har anvist oprettelsen af handicap P-pladsen i "sporvognssløjfen" (buen ved brandvejen).

MO svarer en af forslagsstillerne, som har spurgt ind til afstemningen.

7) Møbler til selskabslokalet

PL og HH har besøgt selskabslokalet og synes, at blandt andet sofaen skal udskiftes. PL og HH udarbejder forslag til afdelingsmøde.

8) Afdelingsmøde

Vi har modtaget udkast til invitation til afdelingsmøde 24. september.

Kommentarer til invitationen skal meddeles til fsb senest den 20. august.

9) Regnskab 2023

Godkendelse af regnskab 2023 skal på dagsordenen til afdelingsmødet 24. september i det omfang, vi kan godkende de svar, vi har fået på vores spørgsmål til regnskab. AH sender svarene til MO. AH og MO beslutter om svarene er tilfredsstillende.

10) Meddelelser, diverse post og andre møder

a) Meddelelser og diverse post.

Ingen meddelelser.

b) Meddelelser fra udvalg m.v. IT-udvalget, Legepladsudvalget, Områdeudvalget, "Udenrigsudvalget" etc.

HH spurgte ind til, hvor bebyggelsens grill står opbevaret. MO har nøgle til pågældende kælderrum.

c) Kommende møder / kurser

Samarbejdsrunde 19. august.

Næste bestyrelsesmøde er 10. september.

11) Eventuelt
Ingen punkter.