

**REFERAT NR. 94**  
**AFDELINGSBESTYRELSESMØDE**  
**TORS DAG DEN 7. JANUAR 2010**

Til stede: Edna Nielsen (EN) referent, Marianne Andersen (MA), Allan Johansen (AJ), Lars Lindquist (LL), Anita Heisterberg (AH), og Pia Liske (PL), Svend Johansen (SWO)

Afbud: Lars Lindquist (LL), Anita Heisterberg (AH)

**1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN**

Godkendt.

Følge loven

**2. OPFØLGNING PÅ SIDSTE BESTYRELSESMØDE DEN 8. DECEMBER**

**a. GODKENDELSE AF REFERAT NR. 93**

Godkendt.

**3. OPFØLGNING PÅ AFDELINGSMØDE DEN 24. SEPTEMBER**

**a. REFERAT**

Godkendt.

SWO sender afdelingsreferatet til referenten (AH), da referatet skal godkendes af referent og dirigent. SWO beder AH om, at videresende referatet til dirigenten.

**4. MEDDELELSER**

**a. FRA ADMINISTRATIONEN**

Ejendomskontoret

Martin Kofoed har barselsorlov frem til den 18. januar 2010.

Tagryg og tagrender

Oplysning og udgifter til lift, er rekvireret hos Henrik, som det blev aftalt på sidste driftmøde.

Om flyttelejligheder

Punktet blev ikke behandlet, da AH (der får flyttemeddelelserne fra administrationen) var fraværende.

**b. FRA LOKALOMRÅDET**

Orientering fra PL:

Nordhavnsvej

AJ deltager på møde d. 11.januar 2010 om Københavertunnel, da PL er forhindret.

#### Foreningsguiderne

Foreningsguideprojekt går ud på at hjælpe forældre med, at finde frem til lokale aktiviteter, som kan have interesse for deres børn. Det som behøves, er forældre med lyst og overskud til at få deres børn engageret. Projektet sørger for, at der til de familier, der har interessen, gives en introduktion til bydelens foreningsarbejde.

Foreningsguiderne sørger selv for at invitere målgruppen.

Afdelingen stiller selskabslokaler til rådighed for et informationsmøde d. 8. februar 2010.

#### Bispebjerg Lokaludvalg

Bydelens foreninger sender repræsentanter til valgmøde d. 11. februar, hvor nye medlemmer skal vælges til Bispebjerg Lokaludvalg.

PL, der i dag er medlem, og som repræsenterer de almene boliger, ønsker genvalg.

Da FSB har mange afdelinger i bydelen, kontakter PL organisationsmedlem i FSBs hovedbestyrelse (AH) for at høre om interessen for en eventuel udbygning af samarbejdet i forhold til en medlemspost i Bispebjerg Lokaludvalg.

### **5. FORBEREDELSE AF SEKTIONSMØDE I RYPARKEN II**

AJ udsender e-mail med de opgaver, som blev aftalt.

### **6. BEBOERSAGER**

#### **a. ENKELTSAGER**

Uden for referat.

#### **b. PROCEDURE VED OVERTRÆDELSE AF HUSORDEN M.V.**

AJ har overfor driftschef angivet et behov for at få beskrevet procedure for hvordan ejendomskontoret, driftschef og administrationen skrider ind over for overtrædelser af husorden og andre reglementer, og hvordan afdelingsbestyrelsen holdes orienteret. Det er også interessant om driftschef og ejendomskontoret bliver orienteret fra klageafdelingen om udviklingen på de sager, der er på ejendommen.

Emnet ønskes behandlet på næste driftsmøde.

### **7. SAGER**

#### **c. DØRRENOVERING**

AJ har d. 18. december haft møde med Benny Mulbjerg (chef for FSB Teknik og Miljø). Resultatet er, at der nu foreligger en kalenderplan for opgaven.

Opgaven forventes at omfatte udskiftning af skæve vindfangsdøre, samt renovering af øvrige døre. Bestyrelsen godkendte at tilbud indhentes.

#### **d. ETABLERING AF DØRLÅSESYSTEM**

På ovennævnte møde taltes også om etablering af dørlåsesystem.

Der foreligger nu også en kalenderplan for det.

Et temamøde om dørlåsesystem besluttedes at skulle afholdes d. 21. april 2010 kl. 19.

**e. BLANDINGSBATTERIER**

AJ har rykket for en afslutning på sagen, men Lars Nørgaard fra driftscenteret, har ikke kunne melde om fremdrift på sagen endnu.

**f. SUNDHEDSTJEK**

Anders Wiig Nielsen fra FSB Teknik og Miljø arbejder på at få inkluderet udluftning af radiatorer i tilbuddet. Hvilket dermed må forventes at kunne blive behandlet på næste bestyrelsesmøde d. 2. februar.

Anders angiver, at resultatet af sundhedstjekket vil være et øjebliksbillede af tilstanden i lejemålene, og at FSB ikke er i stand til at systematisere resultaterne, således at de kan bruges i en fremadrettet indsats ved gentagelse af klimasager i de enkelte lejemål.

Dette tages op på næste driftsmøde d. 11. februar.

**g. ENERGI- OG FORBRUGSSTYRING**

Vaskeriet

Vedrørende vaskeriet orienterede SWO, at der af sparehensyn er opsat bevægelsessensorer, som automatisk tænder og slukker lyset, når der er brug for det.

Uregelmæssigt vand- og elforbrug

Driftschef har tidligere konstateret store udsving i ejendommens samlede vand- og elforbrug. SWO ønskede fulgt op på, om administrationen forsat forsøger at gøre rede for det uregelmæssige vand- og elforbrug.

Dette tages op på næste driftsmøde.

Kampagne

Indsats for en bedre varmestyring optages, når Martin Kofod (ejendomsmester) vender tilbage fra barsel.

AJ sender materiale til øvrige bestyrelsesmedlemmer, som muligvis vil kunne anvendes i en beboerkampagne.

**h. FORNYELSE AF AFTALE VEDR. PLEJE AF UDEAREALER**

SWO meddeler, at fornyelse af aftalen er sat i gang. SWO tjekker med Hedevig (FSBs havearkitekt) om fremdrift.

Opgaveomfang og priser forventer SWO vil være på det samme niveau som sidst.

**i. EKSTRABETALING TIL ADMINISTRATIONEN**

Det aftaltes, at bede AH om at rekvirere oplysninger fra administrationen om den ekstrabetaling som afdelingen eventuelt er blevet pålagt at skulle betale for ekstraordinær service, der er ydet i løbet af år 2009.

Bestyrelsen er umiddelbart ikke bekendt med, at administrationen har ydet ekstraordinær service til afdelingen i løbet af året.

**j. OPRYDNING**

Papir, plastik og andet affald har formentlig over længere tid samlet sig under buskene. Det er ses tydeligt nu, hvor bladene er faldet af buskene.

Visse beboere kan godt finde ud af at bringe et juletræ hjem, men gider ikke selv, at smide det gamle juletræ på containerpladsen. Der er også beboere som afhænder deres gamle ejendele i kældergangene i stedet for at bære dem til containerpladsen. Begge dele er ikke særligt hensynsfuldt over for alle andre beboere, og overfor ejendomsfolkene, som må tilsidesætte andet arbejde for at rydde op.

**k. LYS I VASKERI**

SWO orienterede om at der i vaskeriet er

**8. BEBOERINFORMATION**

**a. BLADET RYPEN**

Det planlægges forsat, at bladet udsendes, når afdelingsmødereferatet er klar.

**b. HJEMMESIDEN RYPEN.DK**

SWO har indkøbt scanner. Alle gamle referater scannes ind, så langt tilbage man kan komme. De indscannede referater lægges op på hjemmesiden.

**9. EVENTUEL**

- SWO foreslog, at der efter det seneste indbrud på ejendomskontoret installeres en alarm på ejendomskontoret. Forslaget blev vedtaget og AJ meddeler dette til ejendomskontoret.
- SWO foreslog at der igen bliver set på velkomstmaterialet til nye beboere. Det tages op på kommende bestyrelsesmøde.

Næste bestyrelsesmøde er tirsdag den 2. februar 2010.